



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Оренбургской
области от 29.12.2010 N 943-п

"О порядке предоставления грантов за счет
средств областного бюджета начинающим
малым предприятиям на создание собственного
дела в инновационной сфере на 2010 - 2011
годы"

(вместе с "Порядком предоставления грантов за
счет средств областного бюджета начинающим
малым предприятиям на создание собственного
дела в инновационной сфере на 2010 - 2011
годы")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 06.03.2020

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 декабря 2010 г. N 943-п

О порядке предоставления грантов за счет средств областного бюджета начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере на 2010 - 2011 годы

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях реализации мероприятий, предусмотренных [Законом](#) Оренбургской области от 22 сентября 2008 года N 2403/513-IV-ОЗ "Об областной целевой программе "О развитии малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области на 2009 - 2011 годы":

1. Утвердить [порядок](#) предоставления грантов за счет средств областного бюджета начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере на 2010 - 2011 годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Ефремова А.А.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2010 года.

Губернатор
Оренбургской области
Ю.А.БЕРГ

Приложение
к постановлению
Правительства
Оренбургской области
от 29 декабря 2010 г. N 943-п

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере на 2010 - 2011 годы

1. Порядок оказания государственной поддержки в виде грантов начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере на 2010 - 2011 годы (далее - Порядок) разработан в соответствии с [Законом](#) Оренбургской области "Об областной целевой программе "О развитии малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области на 2009 - 2011 годы" (далее - Программа).

Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий на оказание государственной поддержки в виде грантов начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере (далее - гранты).

Гранты предоставляются из областного бюджета в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год на указанные цели, на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях

долевого финансирования.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

начинающие малые инновационные предприятия - юридические лица (хозяйственные общества) - субъекты малого предпринимательства, соответствующие условиям, установленным **статьей 4** Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", созданные не ранее 1 августа 2009 года, деятельность которых заключается в осуществлении инновационной деятельности, а также в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау));

заявитель - начинающее малое инновационное предприятие Оренбургской области, претендующее на получение субсидии;

проект - комплекс мероприятий, реализуемый начинающим малым инновационным предприятием в соответствии с документами (заявкой), представляемыми на рассмотрение комиссии по отбору субъектов малого предпринимательства для оказания им государственной поддержки в виде грантов на создание собственного дела в инновационной сфере;

бизнес-план - документ, определяющий состав, содержание, финансово-экономические параметры, технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту.

3. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования для возмещения расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, осуществляемой в рамках реализации бизнес-плана и расходов на регистрацию юридического лица, за исключением расходов на оплату труда сотрудников организации-заявителя и на аренду помещения, по результатам конкурсного отбора начинающих малых инновационных предприятий (далее - отбор) при условии вложения в проект собственных средств в размере не менее 10 процентов от запрашиваемой суммы. Объем гранта не должен превышать 500 тыс. рублей на одного получателя.

4. Каждый заявитель может быть участником конкурсного отбора на предоставление грантов по одному бизнес-проекту.

5. Государственная поддержка не может оказываться заявителям:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, ограниченных в правовом отношении согласно действующему законодательству;

имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

в отношении которых было принято решение об оказании аналогичной поддержки, в том числе в рамках областной целевой **программы** "О развитии малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области на 2009 - 2011 годы".

6. Отбор начинающих малых инновационных предприятий на предоставление гранта осуществляется конкурсной комиссией, созданной при министерстве экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области (далее - министерство) по результатам экспертизы представленных заявок.

Составы конкурсной комиссии и экспертной группы по предоставлению грантов за счет средств областного бюджета начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в инновационной сфере утверждаются приказом министерства.

В состав конкурсной комиссии включаются представители общественных объединений предпринимателей (не менее одной четвертой от общего числа членов комиссии).

Экспертизу конкурсных заявок осуществляет экспертная группа.

Рассмотрение представленных заявок осуществляется на заседаниях конкурсной комиссии, в ходе которых комиссия рассматривает экспертные заключения по представленным заявкам и принимаются решения о предоставлении грантов или об отказе в их предоставлении. Решения комиссии оформляются протоколами, которые утверждаются председателем комиссии.

По результатам заседания конкурсной комиссии на официальном сайте министерства (www.orenesopoty.ru) размещается информационное сообщение о проведении и результатах конкурсного отбора на предоставление грантов заявителям.

7. Прием заявок на участие в конкурсном отборе на получение грантов начинается после публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте министерства объявления о начале конкурсного отбора. Срок окончания приема заявок в 2010 году до 25 декабря, в 2011 году - до 1 декабря.

8. Заседания конкурсной комиссии проводятся ежемесячно после опубликования информационного сообщения об итогах предыдущего заседания конкурсной комиссии.

9. Решение о победителе конкурсного отбора для предоставления грантов принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается решающим.

Решение конкурсной комиссии считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее двух третьих от общего числа членов комиссии.

10. Отказом в предоставлении гранта являются следующие основания:

не представлены или представлены не в полном объеме документы, определенные в [пункте 15](#) настоящего Порядка;

в представленных документах приведены недостоверные данные либо имеются ошибки и неточности;

конкурсные заявки поданы после окончания срока их приема (возвращаются без рассмотрения).

Решения, принятые конкурсной комиссией, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Выписка из протокола очередного заседания конкурсной комиссии направляется участникам конкурсного отбора в течение трех рабочих дней после утверждения протокола.

12. В случае если объем государственной поддержки, запрашиваемый в представленных на конкурс заявках, превышает установленный на эти цели лимит бюджетных ассигнований, предусмотренный законом об областном бюджете на текущий финансовый год, комиссия принимает решение о предоставлении грантов заявителям:

а) заявки которых набрали наибольшее количество баллов;

б) подавшим заявки ранее (при равном количестве баллов).

Заявители, не получившие грант, ввиду исчерпания установленного лимита бюджетных ассигнований на текущий финансовый год по решению конкурсной комиссии включаются в список победителей конкурсного отбора для предоставления гранта в следующем финансовом году.

13. Заявители подают [заявки](#) на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, а также документы, определенные [пунктом 15](#) настоящего Порядка, в администрацию городских округов и муниципальных районов, на территории которых находятся.

Администрации городских округов и муниципальных районов регистрируют поданные заявки, проверяют правильность оформления представленных документов, достоверность содержащихся в них сведений, проводят предварительный отбор поданных заявок, готовят рекомендацию на бизнес-проект и направляют в министерство представленные заявки с указанием даты подачи заявления на основании

заключенных с министерством соглашений. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, администрации городских округов и муниципальных районов возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

14. Заявки на участие в конкурсном отборе представляются в конкурсную комиссию администрациями городских округов и муниципальных районов по итогам их предварительного отбора не позднее 25 декабря в 2010 году и 1 декабря - в 2011 году.

Учет представленных заявок ведется министерством в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства.

15. Для получения грантов одновременно с заявкой на участие в конкурсном отборе заявители представляют:

свидетельство о государственной регистрации или его копию, заверенную нотариально;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе или его копию, заверенную нотариально;

устав, учредительный договор (для юридического лица) либо их копии, заверенные нотариально;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку о средней численности работников за последний отчетный период, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя;

бизнес-план или технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (участникам конкурса необходимо выдержать структуру бизнес-плана, обозначить стоимость проекта, срок его реализации, фактический адрес месторасположения объекта (приложение N 2 к настоящему Порядку);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта;

копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов за счет собственных средств на реализацию проекта по созданию собственного дела (договоров, счетов, платежных поручений и др.), заверенные заявителем;

справку о создании новых или сохранении действующих рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя;

копии патентов или копии иных документов, подтверждающих право собственности на результаты интеллектуальной деятельности (если имеются);

копии иных документов, подтверждающих соответствие юридические лица - субъекта малого предпринимательства условиям отнесения к начинающим малым инновационным предприятиям.

16. Перед заседанием конкурсной комиссии экспертной группой проводится оценка бизнес-проектов по шкале от 0 до 5 баллов по следующим критериям:

1) соответствие бизнес-проекта приоритетным направлениям развития сферы предпринимательства:

внешнеэкономическая деятельность; промышленное производство, производство товаров народного потребления; инновационная и научно-техническая деятельность; производство и переработка сельскохозяйственной продукции; транспорт, строительство, жилищно-коммунальное хозяйство, бытовое обслуживание населения; социальная сфера, в том числе образование, здравоохранение; сфера ремесел и народных промыслов - 4 балла (в сельской местности - 5 баллов);

2) новизна, социальная и инновационная направленность, дальнейшие перспективы развития бизнес-проекта:

новизна, социальная и инновационная направленность бизнес-проекта - 5 баллов;

дальнейшие перспективы развития бизнес-проекта - 4 балла;

3) развитие молодежного, семейного предпринимательства, предпринимательства в сфере незанятого населения, студентов, безработных граждан - 4 балла (в сельской местности - 5 баллов);

4) вложение собственных средств в реализацию бизнес-проекта (в процентах от суммы запрашиваемого гранта) в следующих размерах:

от 20 до 50 процентов - 2 балла;

от 51 до 75 процентов - 3 балла;

от 76 до 100 процентов - 4 балла;

свыше 100 процентов - 5 баллов;

5) сохранение и создание новых рабочих мест:

сохранение рабочих мест - 2 балла;

создание от одного до трех (включительно) новых рабочих мест - 3 балла;

создание от четырех до десяти новых рабочих мест - 4 балла;

создание свыше десяти новых рабочих мест - 5 баллов.

17. Победитель конкурсного отбора в течение 30 дней со дня получения выписки из протокола заседания конкурсной комиссии (далее - получатель) заключает с министерством договор о предоставлении гранта на создание или развитие собственного бизнеса в инновационной сфере.

18. Гранты перечисляются на расчетные счета получателей после заключения с ними договора, открытые в кредитных организациях в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании сводных реестров получателей грантов и платежных поручений министерства.

19. Министерство и конкурсная комиссия осуществляют контроль за целевым использованием грантов и мониторинг достижения результатов хозяйственной деятельности получателей с учетом предоставленных грантов.

20. В случае нецелевого использования гранта и/или недостижения получателем по его вине ожидаемых результатов хозяйственной деятельности, указанных в протоколе комиссии, министерство готовит предложения для рассмотрения на заседании комиссии вопроса о возврате субъектом в областной бюджет выделенного гранта. Решение комиссии о возврате гранта оформляется протоколом, выписка из которого направляется получателем, допустившим нецелевое использование или другие нарушения условий предоставления грантов. Порядок возврата оговаривается в договоре о предоставлении гранта на создание или развитие собственного бизнеса в инновационной сфере.

21. В случае нарушения действующего законодательства и/или настоящего Порядка, в том числе в случаях нарушения установленного порядка проведения конкурсов, а также в случае нарушения договора о предоставлении гранта грантодатель и грантополучатель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к порядку
предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
начинающим малым предприятиям
на создание собственного дела
в инновационной сфере
на 2010 - 2011 годы

Заявка
на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов
начинающим малым инновационным предприятиям

1. Предприятие _____
ИНН _____
юридический адрес _____
фактический адрес осуществления деятельности _____

номер телефона _____, номер факса _____
адрес электронной почты _____,
осуществляющий деятельность в сфере _____,
(перечень видов деятельности, в отношении которых запрашивается поддержка)
производящий _____

(наименование видов продукции (работ, услуг), в отношении которых
запрашивается поддержка, с указанием кодов видов продукции)
просит предоставить грант в размере _____ рублей
на реализацию проекта по созданию собственного дела _____.
(наименование проекта)

2. Цель использования гранта _____

3. Информация о руководителе проекта _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Образование (базовое, дополнительное, повышение квалификации,
профессиональная переподготовка и т.д.) _____

№ п/п	Учебное заведение, специализация	Сроки обучения (даты поступления и окончания)	Реквизиты документа, подтверждающего прохождение обучения

Общий стаж работы _____.
Стаж работы по выбранному направлению деятельности (с указанием места работы и должности) _____

Причины, побудившие к занятию предпринимательской деятельностью: _____

4. Банковские реквизиты предприятия:
расчетный счет _____
наименование банка _____
корреспондентский счет _____

БИК _____ КПП _____

Достоверность представленных сведений гарантирую, с условиями конкурса ознакомлен.

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к порядку
предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
начинающим малым предприятиям
на создание собственного дела
в инновационной сфере
на 2010 - 2011 годы

Проект
бизнес-плана по созданию собственного дела
в инновационной сфере

1. Информация о проекте

Наименование проекта _____

Место осуществления проекта _____

Описание предлагаемой по проекту деятельности _____

Описание предлагаемых по проекту видов продукции (работ, услуг) _____

Материально-технические ресурсы, используемые для реализации проекта _____

Сильные стороны проекта _____

Слабые стороны проекта _____

Основная проблема, на решение которой направлен проект _____

Современное состояние в данной сфере деятельности в муниципальном образовании Оренбургской области _____

Основные потребители и характеристика сбытовой политики _____

2. Календарный план реализации проекта:

№ этапа	Наименование этапа	Срок исполнения (начало - окончание)	Объем финансирования этапа
---------	--------------------	--------------------------------------	----------------------------

			(тыс. рублей)

3. Срок окупаемости проекта _____

4. Общая смета расходов на реализацию проекта:

Статья расходов	Сумма расходов (тыс. рублей)	Источник финансирования	Примечание
Всего по проекту			

5. Основные показатели хозяйственной деятельности предприятия:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам		
		предшествующий календарный год	текущий календарный год (ожидаемое)	последующий календарный год (прогноз)
Объем выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг	тыс. рублей			
Среднемесячная заработная плата одного работника	рублей			
Средняя численность работников, всего: в том числе: среднесписочная численность работников; средняя численность внешних совместителей, лиц, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера	человек			
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс. рублей			
Режим налогообложения				

Решаемые социальные проблемы для муниципального образования Оренбургской области _____

Показатели для оценки результативности проекта (укажите показатели (индикаторы), которые могут дополнительно использоваться при оценке

проекта) _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.
